



COMUNE DI GIZZERIA

(Provincia di Catanzaro)



DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 7

Reg. Gen. n° 345 Del 19/06/2024 Reg. Serv. 7 n° 105 Del 19/06/2024	OGGETTO: Servizio Civico Comunale. Determinazioni.
---	---

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **19** del mese di **giugno** nella sede Comunale, sita in via Albania,

Il Responsabile del Servizio n. 7

(Ing. Pietro Fragale)

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. e ii.;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 04/2024 con il quale è stato conferito al sottoscritto la nomina di Responsabile del Servizio n. 7 manutenzione – ambiente – viabilità – ufficio idrico – edilizia pubblica (aterp, patrimonio, edilizia scolastica);

Richiamati:

- il regolamento per la disciplina del servizio civico comunale approvato con deliberazione di C.C. n.17 del 29.12.2020, e successivamente integrato e modificato con deliberazione di C. C. n. 4 del 08/04/2022;
- la delibera di G. C. n. 60 del 20/05/2024 con la quale si è approvato il bando per Servizio Civico attraverso l'attivazione e lo svolgimento nel territorio comunale, di servizi di pubblico interesse e di pubblica utilità esercitati in forma volontaria e flessibile;
- la determina n. 323/53 del 13/06/2024 con la quale è stata approvata la graduatoria del servizio civico comunale;

Considerato che per lo svolgimento nel territorio comunale, di servizi di pubblico interesse e di pubblica utilità si richiede 1 unità lavorativa per manutenzione dell'arredo urbano;

Preso atto che sulla base delle autocertificazioni e delle banche dati in possesso dall'Ente (verifiche INPS), è stata stilata la graduatoria dei volontari, in base all'art. 7 del Regolamento per la disciplina del servizio civico comunale:

Dato atto che per il servizio de quo è stato interpellato il volontario presente in graduatoria:

Prot. N. 4068	28/05/2024
---------------	------------

Preso atto che il volontario su indicato ha comunicato la disponibilità allo svolgimento del servizio de quo con decorrenza dal 20/06/2024;

Premesso che:

- tale rapporto non configura alcuna tipologia di lavoro subordinato con il Comune di Gizzeria e non dà diritto a prestazioni di malattia, di maternità, di disoccupazione, di assegno nucleo familiare. Non verrà stipulato alcun contratto di lavoro e i soggetti prestatori non maturano ferie, TFR, indennità di trasferta o qualsiasi altro emolumento o indennità;
- L'attività di volontariato dovrà essere svolta nel rispetto dei principi di correttezza, buona fede ed ordinaria diligenza;
- Il volontario è vincolato al rispetto di ogni normativa in materia di dati personali, di sicurezza sui luoghi di lavoro, di riservatezza e correttezza nei confronti dell'ente committente e dei terzi, rispondendo in proprio di ogni violazione ai predetti obblighi;

- In caso di violazioni di dette regole da parte del volontario nonché in caso di abbandono o di mancato o irregolare svolgimento delle prestazioni concordate tra le parti, il Responsabile del servizio competente può procedere alla revoca della assegnazione dei contributi al soggetto interessato, interrompendo il relativo servizio e liquidando le competenze spettanti in base al numero di ore fino ad allora prestato. Ciò comporterà anche l'esclusione dalla graduatoria;

Richiamati i seguenti atti:

- Delibera di Giunta comunale n. 11 del 29/01/2024 di approvazione del piano triennale di prevenzione triennale della corruzione e della trasparenza – PTPC 2024/2026;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 01/12/2023 con la quale è stata approvato il DUP 2024/2026;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 12/03/2024 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2024/2026;
- Delibera di Giunta Comunale n. 43 del 08/04/2024 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Performance, Piano degli obiettivi 2024/2026, integrato dal Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente ripetute e confermate per costituirne parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di prendere atto che presterà servizio per 4 mesi il volontario sig. Grandinetti Luigi prot. n. 4068, manutenzione dell'arredo urbano;

Di imputare la spesa complessiva di €. 2.160,00 sul capitolo 1572/0 del bilancio 2024/2026 annualità 2024, e di liquidare la somma dovuta in base alle effettive ore di presenza, regolarmente documentate e conservati in atti, senza ulteriori atti;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione all'albo pretorio online;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Area;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

La presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Visto di regolarità tecnica, ai sensi degli art. 147 bis del T.U.E.L.

Gizzeria, li 19/06/2024

Il Responsabile del Servizio
(Pietro Fragale)

Visto di regolarità contabile ai sensi degli art. 151, 183, 184 e 183 e 147 bis del Dlgs.18/08/2000, n° 267.

Gizzeria, li 19/06/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
(Dott. Umberto Ianchello)

Si attesta che copia della presente determina è stata pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Il Responsabile della Pubblicazione
(Rag. Aldo Rosato)

Copia Conforme all'originale
Gizzeria, li 19.06.2024