

**SCHEMA DI PATTO PER “ACCREDITAMENTO E FORMAZIONE DI UN ALBO  
DISTRETTUALE DEI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE PER L’ EROGAZIONE DI  
PRESTAZIONI SOCIO - ASSISTENZIALI A FAVORE DELLE PERSONE IN CONDIZIONE  
DI NON AUTOSUFFICIENZA E/O CON FRAGILITA’ SOCIALI”**

L'anno ....., giorno.....del mese di.....fra l’Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme (comprendente i Comuni di: Cortale, Curinga, Falerna, Feroletto Antico, Gizzeria, Jacurso, Maida, Lamezia Terme, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida), nella persona di ..... Dirigente del Settore Servizi alla Persona del Comune di Lamezia Terme (Capofila dell'ATS) a seguito di attribuzione di incarico effettuato con ....., in qualità di Responsabile dell’Ufficio di Piano, nominato nell'adunanza della Conferenza dei Sindaci n..... del.....e l’Ente del Terzo Settore denominato....., con sede in ....., iscritto al Registro ....., nella persona di ....., nella qualità di Legale Rappresentante,

Premesso che:

- con Determinazione Dirigenziale (RS) n. 31 del 05.02.2024- (RG) n. 144 di pari data è stato approvato e pubblicato l’avviso pubblico e relativi allegati, per l’accreditamento e la formazione di un albo distrettuale dei soggetti del terzo settore per l’erogazione di prestazioni socio-assistenziali a favore delle persone in condizione di non autosufficienza e/o con fragilità sociali;
- nel termine fissato dall’avviso sono pervenute numero cinque istanze, tra cui quella dell’ETS.....;
- la richiesta di accreditamento istituzionale presentata dall’ETS.....è stata positivamente valutata giusta determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, con la quale si è provveduto ad approvare l’Albo Distrettuale dei soggetti del Terzo Settore accreditati per l’erogazione di servizi previsti dall’avviso pubblicato;
- la procedura, prima di essere esecutiva, prevede la sottoscrizione del patto di accreditamento;

Richiamata la Convenzione tra i Comuni dell'ATS per l'esercizio in forma associata delle funzioni socio-assistenziali sottoscritta in data 05.09.2023;

Tanto premesso tra le parti, si conviene quanto in appresso:

**Art. 1 Oggetto**

Il presente documento, nell’ambito della sfera di autonomia organizzativa e funzionale che viene riconosciuta agli Enti Locali, ex art. 118 Cost., commi 1 e 2 art. 13 del TUEL, art. 34 L.R. 10/00, disciplina, all’interno del sistema integrato di interventi e servizi sociali di competenza dei Comuni dell’ATS di Lamezia Terme, le linee fondamentali dell’accreditamento dei soggetti erogatori dei servizi alla persona, relativamente al sistema integrato di interventi e servizi sociali rivolti alle persone non autosufficienti e/o con fragilità sociali, per cui si intende procedere all’accreditamento degli organismi del Terzo Settore aventi specifici requisiti per l’erogazione, in favore di soggetti

non autosufficienti e/o fragili, per prestazioni di assistenza domiciliare socio-assistenziale anche integrate all'assistenza sociosanitaria (ADI o CDI).

## **Art. 2 Finalità del patto di accreditamento**

La finalità del presente “*patto di accreditamento*” è quella di disciplinare il rapporto tra Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme ed i soggetti accreditati all'Albo Distrettuale per l'erogazione del servizio di assistenza domiciliare alle persone in condizioni di non autosufficienza e/o con fragilità sociali, servizio che si articola per come qui di seguito:

- complesso delle prestazioni di natura socio-assistenziale prestate al domicilio dei soggetti destinatari ed in genere presso i loro nuclei familiari al fine di consentire il mantenimento delle loro abilità residue e la permanenza nella loro abitazione e nel loro ambiente familiare e sociale, riducendo l'esigenza di ricorso a strutture residenziali;
- è rivolto a persone parzialmente o totalmente non autosufficienti residenti in uno dei comuni dell'Ambito Territoriale Sociale;
- si propone, nei confronti degli utenti cui è destinato, di sviluppare i seguenti obiettivi:
  1. favorire la permanenza nel proprio contesto socio familiare;
  2. mantenere e/o sviluppare le abilità residue;
  3. ritardare, per quanto possibile, il ricovero definitivo in struttura;
  4. valorizzare le capacità assistenziali dei familiari o di altre figure di supporto e promuovere la conoscenza delle fondamentali abilità di cura;
  5. migliorare le condizioni di benessere e di relazione.

Per la definizione specifica del servizio si fa riferimento al Capitolo 5 - servizi domiciliari, territoriali e di prossimità dell'Allegato al Regolamento Regionale n. 22 del 25.10.2019 che a sua volta costituisce l'Allegato A della D.G.R. n. 503 del 25.10.2019 e ss.mm.ii. Le tipologie di prestazioni, le specifiche del servizio, la loro disciplina e le modalità di accesso sono comunque contenute nelle Linee Guida/Bandi Pubblici dei rispettivi fondi e progetti in capo all'Ambito (es. Fondo Non Autosufficienza).

Le prestazioni si espletano attraverso l'intervento assistenziale domiciliare e, ove possibile, extra domiciliare sulla base di un Progetto Assistenziale Individualizzato (P.A.I.), redatto dal Servizio Sociale Professionale di Ambito, di intesa con la persona e/o la famiglia e di concerto, se necessario, con i servizi dell'ASP territorialmente competente ed altri servizi del territorio, eventualmente coinvolti nella presa in carico dell'utente.

Gli interventi domiciliari si caratterizzano per la forte valenza integrativa delle prestazioni in relazione alla natura ed alla complessità dei bisogni a cui si rivolgono. Le prestazioni si connotano per l'unitarietà dell'intervento, basato sul concorso progettuale di apporti professionali, sanitari e di protezione sociale, organicamente inseriti nel P.A.I.

I servizi potenzialmente da erogare sono i seguenti:

- **Servizi di assistenza domiciliare:**
  - o interventi resi da operatori sociosanitari (OSS);
  - o assistenti familiari;
  - o educatori professionali (è escluso l'intervento di natura professionale sanitaria);
- **Altri servizi professionali domiciliari:**
  - o interventi resi da psicologi come supporto alla famiglia;
- **Servizio di trasferimento assistito accompagnamento, trasporto o trasferimento assistito per specifiche e particolari necessità (es. visite mediche) articolato in:**
  - o trasporto collettivo/individuale senza assistenza;
  - o trasporto collettivo/individuale con assistenza;
  - o trasporto collettivo/individuale con assistenza carrozzato;

- trasporto barellato.
- **Percorsi di integrazione scolastica:**
  - servizi di assistenza specialistica *ad personam* in favore di studenti con disabilità volti a favorire l'autonomia e la comunicazione, così come identificati dall'articolo 13, comma 3 della Legge 104/92.

Il sistema dell'accREDITAMENTO è fondato sulla libera scelta, del soggetto accREDITATO, da parte del cittadino.

Con il presente "Patto", si intende:

- garantire al cittadino un elevato standard qualitativo da parte dei soggetti accREDITATI, nell'ottica della libera concorrenza;
- valorizzare la centralità del cittadino-utente e la propria capacità di autonoma e auto-determinazione, sia in ordine all'elaborazione del proprio progetto assistenziale sia alla scelta del soggetto erogatore;
- implementare le risorse della comunità locale, attraverso la concertazione con tutti gli Enti del terzo settore, nelle diverse fasi di programmazione, gestione e valutazione degli interventi offerti.

### **Art. 3 Ambito territoriale dell'accREDITAMENTO - Albo distrettuale dei soggetti accREDITATI**

Ai fini dell'accREDITAMENTO all'Albo, si individua come Ambito Territoriale di riferimento, il territorio dei Comuni di Lamezia Terme, Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Maida, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida. Ciascun Comune dell'Ambito ha caratteristiche sue proprie di cui gli enti accREDITATI devono tenere conto e conoscere. Riguardo al numero potenziale di fruitori del servizio, il riferimento è fatto sulla base delle risorse afferenti ai fondi sociali di volta in volta erogati. L'accREDITAMENTO non comporta automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni, in quanto tale ipotesi è subordinata alla formazione dell'Albo distrettuale, alla sottoscrizione del Patto e alla scelta da parte degli utenti/beneficiari dell'Ente accREDITATO.

### **Art. 4 Beneficiari dei servizi**

I beneficiari del servizio sono i cittadini, residenti nei Comuni di Cortale, Curinga, Falerna, Feroleto Antico, Gizzeria, Jacurso, Maida, Lamezia Terme, Nocera Terinese, Pianopoli, Platania, San Pietro a Maida.

### **Art. 5 Procedure di ammissione al servizio**

La scelta del cittadino è autonoma e libera. L'Ambito Territoriale Sociale assume la responsabilità di mettere sullo stesso piano i soggetti accREDITATI nel pieno rispetto dei principi di uguaglianza, parità di trattamento e di non discriminazione. L'utente sceglie sulla base delle caratteristiche di ogni ETS ed ai requisiti posseduti.

Il perfezionamento del rapporto di fornitura tramite *voucher* avverrà attraverso la sottoscrizione del presente Patto tra l'Ufficio di Piano e l'Ente accREDITATO.

Il *voucher* è un contributo economico non in denaro ma sotto forma di titolo di acquisto destinato ad acquisire le prestazioni di carattere socio-assistenziale erogate dagli enti accREDITATI iscritti all'Albo distrettuale dei Soggetti del Terzo Settore. Il valore del *voucher*/buono servizio è comprensivo della prestazione assegnata, degli oneri previdenziali e assistenziali nonché delle spese generali a favore del soggetto che eroga il servizio e di ogni altro onere.

Il Buono servizio/*voucher* ha una tariffa oraria in base alla figura professionale ritenuta adeguata alla realizzazione del Progetto individuale di intervento (detta tariffa oraria è determinata tenendo

conto della media degli importi indicati nel Contratto Collettivo di riferimento delle Cooperative Sociali considerando le categorie di Livello di appartenenza). La suddetta tariffa può variare se all'interno di azioni progettuali finanziate in ambito comunitario, nazionale e regionale le schede di intervento e/o tariffario delle prestazioni approvate a valere sui fondi citati prevedono tariffe diverse.

L'ente accreditato, scelto liberamente dall'utente avente diritto, provvederà all'erogazione delle prestazioni stabilite dal Piano Assistenziale Individuale (PAI) facendo riferimento alle tariffe orarie stabilite dai CCNL del personale delle cooperative utilizzato nell'erogazione dei servizi previsti dai singoli progetti personalizzati. Il costo dei servizi domiciliari programmati nei PAI, comprese le spese generali di gestione e l'IVA, se dovuta, è definito, in base al profilo professionale degli operatori impiegati nei servizi.

Se dovessero subentrare reali motivi di insoddisfazione per le prestazioni ricevute, l'utente ha la facoltà di revocare in qualsiasi momento il fornitore scelto comunicando per iscritto di volere interrompere il rapporto e la volontà di scelta di altro fornitore.

### **Art. 6 Obblighi e impegni del soggetto accreditato**

Il servizio di cui al presente accreditamento dovrà essere espletato con la massima cura e diligenza e senza interruzione per l'intera durata prevista nel P.A.I. (Piano Assistenziale Individuale) e nel presente Patto. L'Ente accreditato, sottoscrivendo il Patto di Accreditamento, assume i seguenti impegni ed obblighi:

- applicare i principi di universalità, parità di trattamento e non discriminazione;
- erogare le prestazioni nel rispetto di quanto indicato PAI;
- accettare la procedura di assegnazione del *voucher*;
- accettare l'importo del *voucher*. Qualora per varie ragioni il pacchetto di prestazioni non venisse fruito per intero dal beneficiario, all'ente accreditato verranno erogate solo le quote equivalenti alle prestazioni effettuate;
- accettare che l'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme, trattandosi di scelte effettuate dagli utenti, non garantisce alcun numero minimo di adesione da parte degli utenti;
- si impegna a programmare, prima e successivamente alla presa in carico di un utente, incontri periodici al fine di concordare con l'operatore sociale dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme l'avvio e l'aggiornamento dei progetti;
- si impegna a designare un referente che garantisca i collegamenti con l'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme;
- si impegna ad osservare le leggi vigenti e ogni altra normativa in materia di assicurazioni sociali (il rapporto con il personale dovrà essere regolato dai contratti in vigore per il privato sociale), di igiene, di medicina del lavoro e prevenzione degli infortuni;
- applica al trattamento dei dati le misure previste della legislazione vigente;
- si impegna a rispettare le disposizioni di legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss.mm.ii., comunicando per iscritto il conto corrente bancario o postale "dedicato", su cui dovranno confluire i relativi mandati di pagamento, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso;
- si impegna a stipulare, a sua cura e spese, entro la data di sottoscrizione del presente patto di accreditamento, adeguata polizza assicurativa di R.C. per qualsiasi danno che dovesse

occorrere agli utenti o a terzi nel corso dello svolgimento del servizio, esonerando l'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme da ogni responsabilità;

- si impegna ad adibire alle attività di cui al presente Patto le figure professionali previste e in possesso dei requisiti richiesti;
- si impegna a produrre semestralmente una relazione sull'andamento del servizio, redatta dal Coordinatore;
- si impegna a munire il personale di un visibile cartellino identificativo contenente: foto, generalità, qualifica, nome dell'Ente;
- si impegna a rispettare, nei confronti dei propri operatori impiegati nel servizio tutte le norme e gli obblighi retributivi ed assicurativi previsti dal CCNL di settore e dalle leggi vigenti;
- si impegna a presentare, su richiesta dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti dei contributi di tutto il personale impiegato per l'esecuzione del servizio;
- si impegna, per quanto possibile, a mantenere stabile il personale incaricato e qualora vi siano variazioni del personale
- si impegna durante l'espletamento del servizio, a garantire la sostituzione immediata con personale di pari professionalità aggiornando tempestivamente l'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme sui nominativi del personale subentrante e fornendo la relativa documentazione professionale;
- si impegna a fornire al personale tutto il materiale e le attrezzature necessarie per lo svolgimento delle attività, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza igiene, di medicina del lavoro e prevenzione degli infortuni;
- si impegna ad attivare il servizio secondo tempi e modalità previste secondo l'assegnazione del *voucher*;
- si impegna a comunicare tempestivamente all'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme eventi di carattere straordinario riguardanti gli utenti (ricoveri in ospedale, rifiuto delle prestazioni, difficoltà di rapporti tra operatore e utente etc.);
- si impegna a dotare la sede legale e/o operativa di telefono, fax e collegamento di posta elettronica per segnalazioni varie che provengono dagli utenti e/o dall'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme;
- si impegna a mantenere la riservatezza delle informazioni relative alle persone assistite e al rispetto della normativa sulla privacy con riferimento agli obblighi imposti dal D.lgs n. 196/03 e dal GDPR 679/2016 e ss.mm.ii;
- si impegna ad attivare propri strumenti operativi, rivolti all'assistito, e/o suoi familiari, se incapace, attraverso i quali consentire la periodica verifica del livello di qualità delle prestazioni e della relazione d'aiuto percepiti da parte dei medesimi soggetti (*customer satisfaction*);
- si impegna a comunicare all'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme ogni variazione dei requisiti di accreditamento;
- si impegna a non cedere in subappalto tutti o parte dei servizi per i quali si è accreditati;
- si impegna a garantire l'adempimento di tutte le clausole convenute e riportate negli atti di gara dell'avviso di riferimento.

### **Art. 7 Competenze dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme**

In attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo secondo la Legge 328/2000, esercita d'ufficio, oltre che su richiesta dell'assistito e/o dei suoi familiari, verifiche sulla compiuta attuazione dei contenuti del presente Patto. Sulla base dell'esito delle verifiche effettuate, si riserva la facoltà di revocare l'accreditamento. Corrisponde all'Ente accreditato, previa acquisizione Durc e verifiche, l'importo relativo ai *voucher* che verranno fatturati dallo stesso, secondo le tariffe previste. Si riserva la facoltà di chiedere all'Ente accreditato la sostituzione del personale che dimostri inadeguatezza nell'adempimento delle mansioni affidate.

### **Art. 8 Durata del Patto di Accreditamento**

L'accreditamento ha una validità biennale. Ai fini del rinnovo, per un ulteriore biennio, dell'accreditamento entro il 30 novembre del secondo anno successivo all'accreditamento, gli enti già accreditati dovranno certificare il mantenimento dei requisiti che hanno determinato il primo accreditamento. In mancanza, il medesimo accreditamento decade. E' escluso il tacito rinnovo.

### **Art. 9 Controlli e penalità**

L'Ente accreditato è tenuto a garantire l'esecuzione delle prestazioni previste nel *voucher* secondo i tempi, le modalità e i costi in esso previsti e nel rispetto delle condizioni indicate nel Bando cui il *voucher* stesso si riferisce e nei suoi allegati.

L'Ente è assoggettato altresì al controllo di qualità, secondo regole che l'ATS si è dato ovvero si darà durante il corso di vigenza del rapporto. Il controllo di qualità non comporta, in sé, sanzioni specifiche, perché ha per finalità il miglioramento e l'efficienza della qualità del servizio ed è fatto in contraddittorio con la parte, salvo casi estremi di carenze tali che rendano impossibile la prosecuzione del rapporto con l'utenza, al netto della possibilità per il medesimo di cambiare prestatore del servizio.

In caso di violazione di tali obblighi e in caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione del servizio, l'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme ha facoltà di procedere all'applicazione delle penalità riportate nel Bando. L'applicazione delle penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, trasmessa all'Ente accreditato per le sue eventuali controdeduzioni da rendersi in ogni caso entro 15 giorni dal ricevimento della contestazione stessa. Decorso inutilmente tale termine o ritenuto che le controdeduzioni non possano essere accolte, l'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme provvederà ad applicare le penalità e, se necessario, ad indicare il termine entro il quale l'Ente deve rimuovere la causa che ha determinato l'applicazione della penalità.

### **Art. 10 Cause di cancellazione dall'Albo**

Comportano la risoluzione del rapporto e la cancellazione dall'Albo le seguenti circostanze, che dovessero eventualmente insorgere:

- gravi inosservanze delle norme legislative, regolamentari e deontologiche;
- accertate irregolarità nei rapporti di lavoro con il personale impiegato;
- cessazione dell'attività dovuta a cause di forza maggiore, provvedimenti autoritativi o per altre cause;

- mancato rispetto degli adempimenti previsti nella procedura di accreditamento;
- gravi o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali, tali da compromettere le regolarità del servizio stesso, non eliminate a seguito di diffide formali da parte dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme.
- rinuncia all'accreditamento da parte dello stesso Ente, comunicata con preavviso di almeno 60 giorni all'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme, e ai cittadini-utenti, al fine di permettere agli stessi la scelta di un nuovo fornitore;
- inadempienze reiterate, per le quali sia già stato adottato il provvedimento di sospensione di cui all'articolo precedente;
- impiego di personale non idoneo o insufficiente a garantire gli standard di qualità richiesti;
- la perdita di almeno uno dei requisiti generali di cui all'art. 63 del D.lgs. n. 36/2023, nonché perdita dei requisiti indispensabili necessari all'accreditamento;
- il raggiungimento di un numero pari a 3 penalità di cui al presente Patto indipendentemente dal valore delle stesse;
- elevata percentuale di esito negativo delle valutazioni di qualità da parte dei fruitori del servizio o il perdurare di situazioni di criticità segnalate a seguito di reclamo formale dell'utente;
- sub appalto;
- esiti negativi delle verifiche periodiche in attuazione delle funzioni di vigilanza e controllo attuate dai funzionari tecnici e amministrativi dell'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme;
- inosservanza delle norme di legge e deontologiche attinenti al servizio.

L'Ente cancellato dall'elenco dei soggetti accreditati ai sensi del presente Patto dovrà immediatamente consegnare all'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme tutta la documentazione connessa ai progetti assistenziali relativi ai cittadini utenti autorizzati verso i quali ha erogato il servizio.

Eventuali controdeduzioni o giustificazioni da parte dei soggetti che hanno ricevuto una contestazione o la notizia di risoluzione del rapporto devono pervenire all'ufficio entro non oltre 15 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

### **Art. 11 Trattamento dei dati personali**

L'Ente è individuato quale "Responsabile" del trattamento dei dati personali e/o sensibili inerenti gli utenti di cui verrà in possesso nell'esecuzione del servizio, secondo quanto stabilito dal D. Lgs n° 196/2003 e dal GDPR 679/2016 e ss.mm.ii e si impegna a comunicare per iscritto il nominativo del soggetto incaricato di tutti gli adempimenti previsti dalle normative vigenti in materia.

Ai fini degli adempimenti previsti dal suddetto decreto legislativo si precisa che il fornitore tratterà i dati personali e sensibili dell'utenza sia per relazione diretta con l'utenza stessa che nel rapporto con l'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme.

### **Art. 12 Modifiche, integrazioni del Patto**

In caso di emanazione di norme legislative o regolamentari regionali, nonché di adozioni di provvedimenti amministrativi regionali generali incidenti sul contenuto del presente Patto, lo stesso dovrà ritenersi automaticamente modificato, integrato e o eventualmente risolto.

In tali casi, l'Ente ha la facoltà, entro 60 giorni dalla pubblicazione dei provvedimenti cui sopra, di recedere dal contratto, a mezzo di formale comunicazione all'Ambito Territoriale Sociale di Lamezia Terme.

### **Art. 13 Foro competente**

Le eventuali controversie relative alla validità, efficacia, interpretazione, esecuzione, scioglimento del presente contratto, saranno devolute alla competenza esclusiva dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Lamezia Terme.

### **Art. 14 Tracciabilità dei flussi finanziari**

L'Ente è tenuto ad assolvere gli obblighi previsti dall'art. 3 della L. n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente patto.

### **Art. 15 Disposizioni finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Patto, valgono le vigenti disposizioni di legge in materia, le norme dei singoli avvisi e quelle di cui alla Determinazione Dirigenziale (RS) n. 31 del 05.02.2024- (RG) n. 144 di pari data e dell'allegato avviso pubblico con relativi allegati.

**La sottoscrizione del presente patto comporta la piena e incondizionata accettazione di quanto in esso contenuto.**

L'Ente contraente

L'A.T.S. di Lamezia Terme