



COMUNE DI GIZZERIA

(Provincia di Catanzaro)



ORIGINALE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 2 PUBBLICA ISTRUZIONE SERVIZI SOCIALI – CULTURA

Reg. Gen. n° 209 Del 17/04/2024 Reg. Serv. 2 n° 37 Del 16/04/2024	OGGETTO: Somministrazione lavoro interinale, autista scuolabus. Liquidazione fattura mese di marzo 2024. Codice CIG: Z4B3C69086.
--	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno 16 del mese di aprile, nel proprio Ufficio il Responsabile del Servizio ha adottato la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 2 (Dott.ssa Mariagrazia Crapella)

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 06/2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta la nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa, Servizio n. 1 e 2;

Visto il Decreto Sindacale n. 01/2024 con il quale è stato conferito al dipendente di ruolo Dott. Umberto Ianchello la nomina di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, Servizi 3 e 4;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 85 del 29/05/2023 con la quale si è approvato il piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP) 2023/2025, e con il quale si prevede la possibilità al fine di far fronte a necessità impreviste l'uso di lavoro accessorio tramite Società di lavoro Interinale abilitata;

Dato atto che l'attività di fornitura può essere esercitata solo da società iscritte in apposito albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

Richiamati i seguenti atti:

- Delibera di Giunta comunale n. 11 del 29/01/2024 di approvazione del piano triennale di prevenzione triennale della corruzione e della trasparenza – PTPC 2024/2026;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 01/12/2023 con la quale è stata approvato il DUP 2024/2026;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 12/03/2024 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2024/2026;
- Delibera di Giunta Comunale n. 119 del 11/07/2023 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Performance, Piano degli obiettivi 2023/2025, integrato dal Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Vista la regolarità del servizio prestato;

Considerato la determina d'impegno n. 01/01 del 04/01/2024 con la quale si è dato l'affidamento alla Società Randstad Italia spa, filiale di Lamezia Terme, Piazza della Repubblica n. 9 88046 Lamezia Terme, per la stipula del contratto per la fornitura di una unità lavorativa con qualifica di autista di scuolabus;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della seguente fattura:

- Fatt. n° 24FVRW037598 del 31/03/2024 di €. 2.217,57 + iva relativa al mese di marzo 2024;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente ripetute e confermate per costituirne parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di liquidare alla società Randstad Italia spa, con sede legale in Via Lepetit n. 8/10, 20124 Milano, partita iva 10538750968, la seguente fattura:

- Fatt. n° 24FVRW037598 del 31/03/2024 di €. 2.217,57 relativa al mese di marzo 2024 imputando la somma di €. 2.275,32 sul cap. 805/1 del bilancio 2024/2026, annualità 2024, di cui €. 57,75 da versare all'Erario;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione all'albo pretorio online;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Area;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.

La presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Visto di regolarità tecnica, ai sensi degli art. 147 bis del T.U.E.L.

Gizzeria, lì 16/04/2024

Il Responsabile del Servizio
F.to (Dott.ssa Mariagrazia Crapella)

Visto: Si attesta la regolarità contabile ai sensi degli art. 151, 183, 184 e 183 e 147 bis del Dlgs. 18/08/2000, n° 267.

Gizzeria, lì 16/04/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to (Dott. Umberto Ianchello)

Si attesta che copia della presente determina è stata pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Il responsabile della pubblicazione
F.to (Rag. Aldo Rosato)

Gizzeria, lì 17.04.2024