



# COMUNE DI GIZZERIA

(Provincia di Catanzaro)



Copia

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 2 PUBBLICA ISTRUZIONE SERVIZI SOCIALI – CULTURA

Reg. Gen. n° 140 Del 18/03/2024 Reg. Serv. 2 n° 28 Del 18/03/2024	OGGETTO: Somministrazione lavoro interinale, autista scuolabus. Liquidazione fattura mese di febbraio 2024. Codice CIG: Z4B3C69086.
--	---

L'anno duemilaventiquattro il giorno 18 del mese di marzo, nel proprio Ufficio il Responsabile del Servizio ha adottato la seguente determinazione:

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 2 (Dott.ssa Mariagrazia Crapella)

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.;  
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;  
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;  
Visto lo statuto comunale;  
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;  
Visto il regolamento comunale di contabilità;  
Visto il regolamento comunale dei contratti;  
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il Decreto Sindacale n. 06/2024 con il quale è stato conferito alla sottoscritta la nomina di Responsabile dell'Area Amministrativa, Servizio n. 1 e 2;

Visto il Decreto Sindacale n. 01/2024 con il quale è stato conferito al dipendente di ruolo Dott. Umberto Ianchello la nomina di Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, Servizi 3 e 4;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 85 del 29/05/2023 con la quale si è approvato il piano triennale del fabbisogno del personale (PTFP) 2023/2025, e con il quale si prevede la possibilità al fine di far fronte a necessità impreviste l'uso di lavoro accessorio tramite Società di lavoro Interinale abilitata;

Dato atto che l'attività di fornitura può essere esercitata solo da società iscritte in apposito albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

Richiamati i seguenti atti:

- Delibera di Giunta comunale n. 49 del 21/03/2023 di approvazione del piano triennale di prevenzione triennale della corruzione e della trasparenza – PTPC 2023/2025;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 37 del 01/12/2023 con la quale è stata approvato il DUP 2024/2026;
- Delibera di Consiglio Comunale n. 7 in data 12/03/2024 esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il periodo 2024/2026;
- Delibera di Giunta Comunale n. 119 del 11/07/2023 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle Performance, Piano degli obiettivi 2023/2025, integrato dal Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);

Vista la regolarità del servizio prestato;

Considerato la determina d'impegno n. 01/01 del 18/03/2023 con la quale si è dato l'affidamento alla Società Randstad Italia spa, filiale di Lamezia Terme, Piazza della Repubblica n. 9 88046 Lamezia Terme, per la stipula del contratto per la fornitura di una unità lavorativa con qualifica di autista di scuolabus;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione della seguente fattura:

- Fatt. n° 24FVRW021217 del 29/02/2024 di €. 2.137,80 + iva relativa al mese di febbraio 2024;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente ripetute e confermate per costituirne parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

Di liquidare alla società Randstad Italia spa, con sede legale in Via Lepetit n. 8/10, 20124 Milano, partita iva 10538750968, la seguente fattura:

- Fatt. n° 24FVRW021217 del 29/02/2024 di €. 2.137,80 + iva relativa al mese di febbraio 2024 imputando la somma di €. 2.189,14 sui fondi residui del cap. 805/1 del redigendo bilancio 2024/2026, annualità 2024, di cui €. 51,34 da versare all'Erario;

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147- bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione all'albo pretorio online;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile di Area;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art.153, comma 5.



La presente determinazione sarà trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151 comma 4 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Visto di regolarità tecnica, ai sensi degli art. 147 bis del T.U.E.L.

Gizzeria, lì 18/03/2024

Il Responsabile del Servizio  
F.to (Dott.ssa Mariagrazia Crapella)

Visto: Si attesta la regolarità contabile ai sensi degli art. 151, 183, 184 e 183 e 147 bis del Dlgs. 18/08/2000, n° 267.

Gizzeria, lì 18/03/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to (Dott. Umberto Ianchello)

Si attesta che copia della presente determina è stata pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69).

Il responsabile della pubblicazione  
F.to (Rag. Aldo Rosato)

Gizzeria, lì 18.03.2024

Copia Conforme all'originale  
Gizzeria, lì 18.03.2024

Il Segretario Comunale  
(Dott.ssa Mariagrazia Crapella)

---